

信箱關閉預覽功能 使用教學

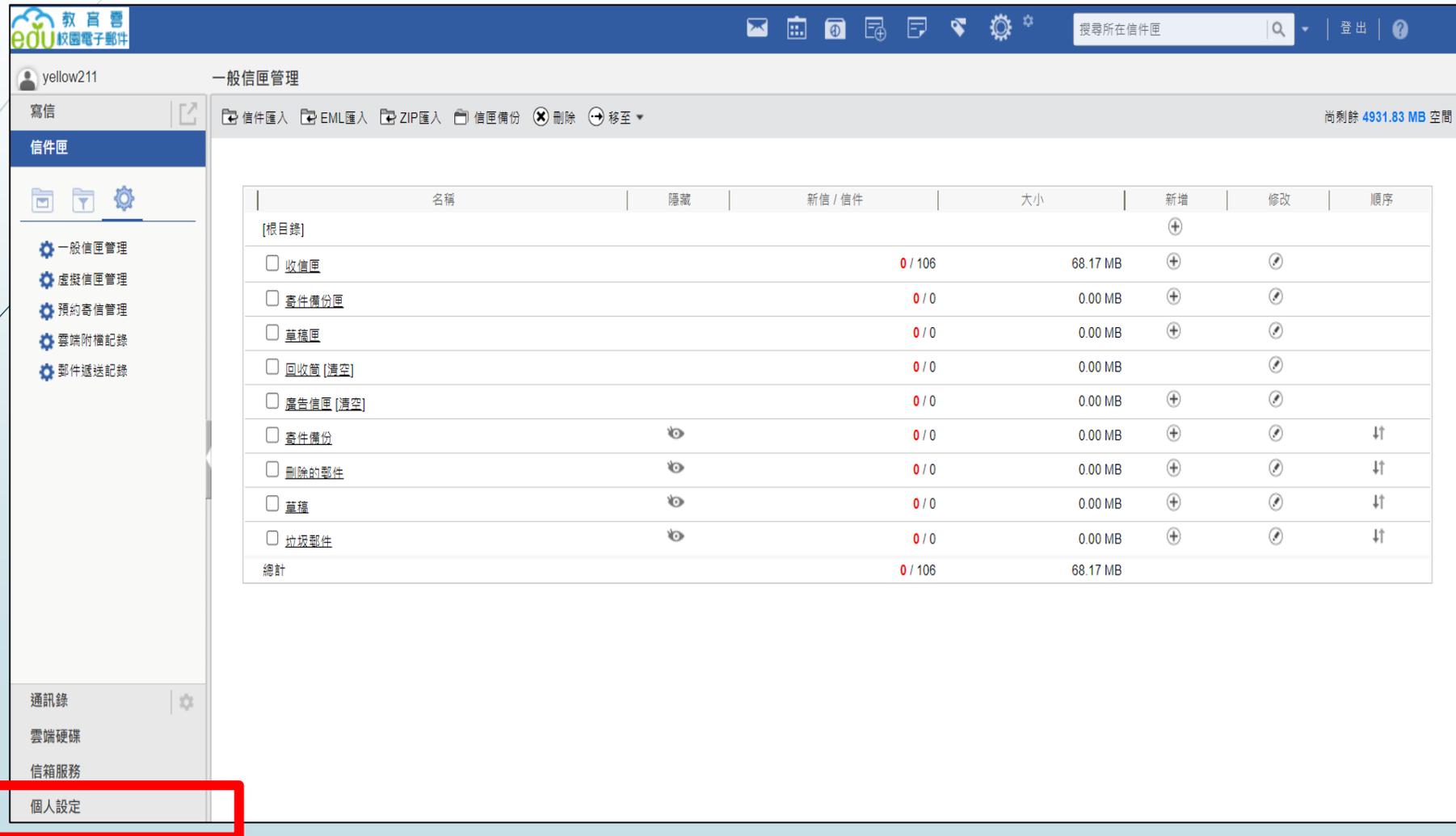
- ✉ 教育雲信箱-關閉預覽功能
- ✉ Google信箱-關閉預覽功能

112.05.12

暨大附中-設備組

登入教育雲mail

按一下左下角的「個人設定」



The screenshot displays the Education Cloud Mail interface. The top navigation bar includes the 'edu 教育雲 校園電子郵件' logo, a search bar, and a '送出' (Send) button. The main area is titled '一般信箱管理' (General Mailbox Management) and shows a list of mailbox folders. The left sidebar contains various management options, with '個人設定' (Personal Settings) highlighted by a red box.

尚剩餘 4931.83 MB 空間

名稱	隱藏	新信 / 信件	大小	新增	修改	順序
[根目錄]				+		
<input type="checkbox"/> 收信箱		0 / 106	68.17 MB	+	🔄	
<input type="checkbox"/> 郵件備份區		0 / 0	0.00 MB	+	🔄	
<input type="checkbox"/> 草稿區		0 / 0	0.00 MB	+	🔄	
<input type="checkbox"/> 回收筒 (清空)		0 / 0	0.00 MB		🔄	
<input type="checkbox"/> 廣告信箱 (清空)		0 / 0	0.00 MB	+	🔄	
<input type="checkbox"/> 郵件備份	👁️	0 / 0	0.00 MB	+	🔄	↓↑
<input type="checkbox"/> 刪除的郵件	👁️	0 / 0	0.00 MB	+	🔄	↓↑
<input type="checkbox"/> 草稿	👁️	0 / 0	0.00 MB	+	🔄	↓↑
<input type="checkbox"/> 垃圾郵件	👁️	0 / 0	0.00 MB	+	🔄	↓↑
總計		0 / 106	68.17 MB			

通訊錄
雲端硬碟
信箱服務
個人設定

使用環境設定

3.信件自動預覽→「關閉」

4.封鎖外部圖檔→「全部封鎖」、「內文圖片要封鎖」

The screenshot shows the '使用環境' (Use Environment) settings page for a user named 'yellow211'. The page is divided into several sections:

- 1.** The '使用環境' (Use Environment) option is highlighted in the left sidebar under '個人設定' (Personal Settings).
- 2.** The '郵件' (Mail) tab is selected and highlighted in the top navigation bar.
- 3.** The '信件自動預覽' (Auto-preview messages) setting is set to '關閉' (Off).
- 4.** The '封鎖外部圖檔' (Block external images) setting is set to '全部封鎖' (Block all), and the '內文圖片要封鎖' (Block images in messages) checkbox is checked.
- 5.** The '確定' (OK) button is highlighted at the bottom right of the settings page.

登入Google 信箱

設定→「查看所有設定」

The screenshot displays the Gmail web interface. In the top right corner, the settings gear icon is highlighted with a red box and labeled '1.'. Below it, the '快速設定' (Quick settings) panel is open, and the '查看所有設定' (View all settings) button is highlighted with a red box and labeled '2.'. The main content area shows a list of emails, and the left sidebar contains navigation options like Mail, Chat, Spaces, and Meet.

1. 設定圖示

2. 查看所有設定

4.一般設定 → 圖片 → 「顯示不明外部圖片時，必須先詢問我」

The screenshot shows the Gmail settings page. The '設定' (Settings) menu is open, and the '一般設定' (General) option is selected. The '圖片' (Images) section is highlighted with a red box, showing the option '顯示不明外部圖片時，必須先詢問我' (Ask to show images from unknown senders) selected. The '動態電子郵件' (Dynamic email) section is also visible, with the option '啟用動態電子郵件' (Enable dynamic email) unchecked. The '文法修訂建議' (Grammar suggestions) section is also visible, with the option '開啟文法修訂建議' (Turn on grammar suggestions) selected. The '拼字建議' (Spelling suggestions) section is also visible, with the option '開啟拼字建議' (Turn on spelling suggestions) selected.

3. 一般設定 標籤 收件匣 帳戶 篩選器和封鎖的地址 轉寄和 POP/IMAP 外掛程式 即時通訊和 Meet 進階 離線設定

瞭解詳情

48

預設文字
樣式：
(使用工具列
上的 [移除格
式] 按鈕重設
預設文字樣
式)

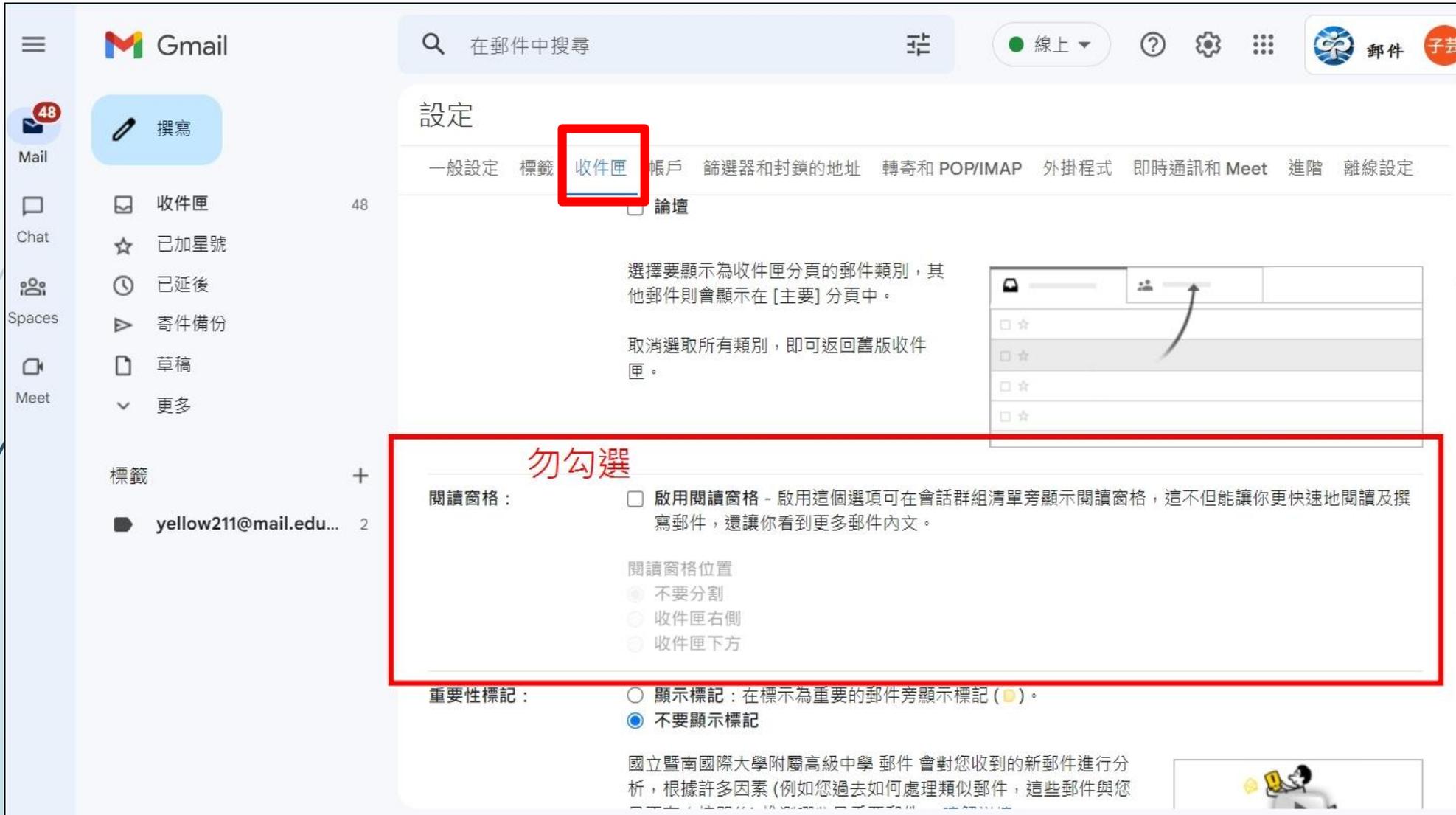
4. 圖片：
 一律顯示不明外部圖片 - 瞭解詳情
 顯示不明外部圖片時，必須先詢問我 - 這個選項也會停用動態電子郵件。

動態電子郵件：
 啟用動態電子郵件 - 顯示動態電子郵件內容 (如果有的話)。
開發人員設定
瞭解詳情

文法修訂建議：
 開啟文法修訂建議
 關閉文法修訂建議

拼字建議：
 開啟拼字建議
 關閉拼字建議

5.收件匣→閱讀窗格 → 取消勾選「啟用閱讀窗口」



The screenshot shows the Gmail 'Settings' page with the 'Inbox' tab selected. The 'Enable reading pane' option is unchecked, and the 'Inbox' tab is highlighted with a red box. A red box also highlights the 'Do not check' instruction and the 'Enable reading pane' option.

設定

一般設定 標籤 **收件匣** 帳戶 篩選器和封鎖的地址 轉寄和 POP/IMAP 外掛程式 即時通訊和 Meet 進階 離線設定

論壇

選擇要顯示為收件匣分頁的郵件類別，其他郵件則會顯示在 [主要] 分頁中。

取消選取所有類別，即可返回舊版收件匣。

勿勾選

閱讀窗格： 啟用閱讀窗格 - 啟用這個選項可在會話群組清單旁顯示閱讀窗格，這不但能让你更快速地閱讀及撰寫郵件，還讓你看到更多郵件內文。

閱讀窗格位置

- 不要分割
- 收件匣右側
- 收件匣下方

重要性標記： 顯示標記：在標示為重要的郵件旁顯示標記 (📌)。
 不要顯示標記

國立暨南國際大學附屬高級中學 郵件 會對您收到的新郵件進行分析，根據許多因素 (例如您過去如何處理類似郵件，這些郵件與您...)