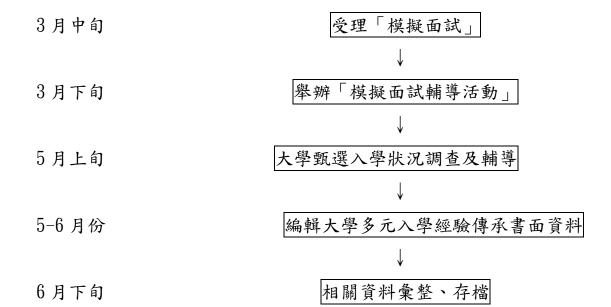
一、工作項目:大學甄選入學輔導 二、工作說明: 對象: 高三學生 時間:全學年 目的:協助本校具有特殊才能或性向之學生,能適才適性地發展, 並進入理想的大學校系就讀。 三、工作流程: 時 間 工作項目 【上學期】 擬定實施計畫及工作進度 8月中旬 籌辦各項輔導說明會相關事宜 8月下旬 舉辦大學、四技二專多元入學方案說明會 9月下旬~10月上旬 舉辦大學繁星入學學校推薦作業學生說明 2月中旬 會 繁星志願選填輔導 2月中旬~下旬 教務處舉辦校內繁星登榜 2月下旬 參與繁星推薦學生填寫報名表件及準備相 2月下旬

辦理「大學審查資料及面試輔導座談

會

關資料



四、相關處室與人員:

- 1. 導師:協助模擬面試活動,並適時地提供學生輔導。
- 2. 總務處:場地、飲料訂購。
- 3. 家長會:提供支援講師禮品。
- 4. 油印室:影印書面資料。

五、工友工作內容:

- 1. 書面資料影印、裝訂及分發。
- 2. 場地聯繫、佈置與善後工作。